Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Объединение подростково-молодежных клубов Центрального района «Перспектива»

ПРИКАЗ

07.09.2020 **№ 153**

Об утверждении Стандарта безопасной деятельности в новой редакции и утверждении локально-нормативных актов

В целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» и обеспечения деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Объединение подростково-молодежных клубов Центрального района «Перспектива» (далее – СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Стандарт безопасной деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Объединение подростково-молодежных клубов Центрального район «Перспектива», в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить локально-нормативные акты о мерах по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива»:

2.1. Инструкцию по организации безопасной деятельности подростково-молодежных клубов СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в период пандемии новой коронавирусной инфекции COVID-19 - Приложение № 2;

2.2. Инструкцию по проведению мероприятий в условиях пандемии COVID - Приложение № 3;

2.3. Регламент по дезинфекции и санитарной обработке помещений, зданий для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», а также определение должностных лиц и сотрудников ответственных за санитарную обработку - Приложение № 4;

2.4. Правила личной гигиены в СПБ «ГБУ «ОПМК «Перспектива» - Приложение № 5;

2.5. Алгоритм действий для работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 - Приложение № 6;

2.6. Заявление о предоставлении сведений о состоянии здравья - Приложение № 7;

2.7. Схему маршрутизации для работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 - Приложение № 8;

2.8. Схему маршрутизации для подростково-молодежных клубов (структурного подразделения ОПМК «Перспектива») в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 - Приложение № 9.

3. При организации работы кружков и секций, иной досуговой деятельности - организации мест свободного общения в подростково-молодежных клубах СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» применять утвержденный Стандарт в новой редакции для

обеспечения выполнения требований и рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Приказ от 26.08.2020 № 146 «Об утверждении Стандарта безопасной деятельности» признать утратившим силу с 07.09.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа и соблюдением требований Стандарта возложить на заместителя директора по воспитательной работе, заместителя директора по инженерно-техническим вопросам, заместителя директора по административно-хозяйственной части, начальника отдела организационно-правового обеспечения и кадров и главного специалиста по связям с общественностью в части касающегося.

6. Секретарю ознакомить всех работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» с настоящим приказом под подпись.

7. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за директором СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива».

Исполняющий обязанности директора **И.А.Свиридова**

С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07.09» 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«07» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	«14» 09 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.
С приказом ознакомлен	личная подпись	расшифровка подписи	« » 2020 г.

Приложение № 1
к приказу от 07.09.2020 № 153

СТАНДАРТ
безопасной деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Объединение подростково-молодежных клубов Центрального район «Перспектива», в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Объединение подростково-молодежных клубов Центрального района «Перспектива» (далее – СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», Учреждение), в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», личной гигиене работников и занимающихся, особенностям режимов доступа в помещения и здания СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и действует до отмены режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации.

1.2. Стандарт разработан на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в действующей редакции, постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.03.2020 № 6 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространению COVID-2019», в целях исполнения требований статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999 № 52–ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27, МР 3.1.0178-20 «Определение комплекса мероприятий, а также показателей, являющихся основанием для поэтапного снятия ограничительных мероприятий в условиях эпидемиологического распространения COVID-19», Типового стандарта безопасной деятельности учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга, Типового стандарта безопасной деятельности организаций физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://www.rospotrebnadzor.ru/.

1.4. Стандарт является обязательным для исполнения всеми работниками СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» и занимающимися.

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников и занимающихся

2.1. В СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» согласно установленным требованиям, правилам и нормам работники, непосредственно участвующие в проведении занятий

и мероприятий и в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» не подлежат переводу на дистанционный режим работы.

2.2. Руководители 2 и 3 уровня СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», являются ответственными лицами, осуществляющими контроль за соблюдением требований и норм, установленных в настоящем Стандарте и в локально-нормативных актах о мерах по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 являющихся приложениями к приказу утвержденному в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» от 07.09.2020 № 153 (далее – Приказ).

2.3. Все работники Учреждения и занимающиеся лица должны соблюдать требования настоящего Стандарта и требования, указанные в локально-нормативных актах, утвержденных Приказом.

2.4. Специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям осуществляет контроль за соблюдением работниками требований настоящего Стандарта и требований, указанных в локально-нормативных актах, утвержденных Приказом в том числе контроль об ознакомлении работников с указанными документами под подпись.

2.5. Заместитель по административно-хозяйственной части обеспечивает работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» запасом средств индивидуальной защиты и обеззараживателями воздуха в соответствии с Приложением № 4 к Приказу – «Регламент по санитарной обработке помещений для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», а также определение должностных лиц и сотрудников ответственных за санитарную обработку».

3. Санитарная обработка помещений для занятий и оборудования

3.1. Заместитель по административно-хозяйственной части осуществляет общий контроль за уборкой помещений и зданий СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в соответствии с Приложением № 4 к Приказу – «Регламент по дезинфекции и санитарной обработке помещений, зданий для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», а также определение должностных лиц и сотрудников ответственных за санитарную обработку».

3.2. Заведующие подростково-молодежных клубов перед открытием объектов и в течение рабочего дня СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» осуществляет контроль за уборкой помещений, обработкой инвентаря и оборудования для занятий, в соответствии с утвержденным Приложением № 4 к Приказу – «Регламент по дезинфекции и санитарной обработке помещений, зданий для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», а также определение должностных лиц и сотрудников ответственных за санитарную обработку».

4. Алгоритм действий в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

4.1. Специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, в целях подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям при выявлении симптомов ОРВИ или в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 обязан ознакомить всех работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» под подпись с Приложением № 6 к Приказу - «Алгоритм действий для работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19», с Приложением № 8 к Приказу – «Схема маршрутизации для работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19».

4.2. Заведующие подростково-молодежных клубов СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» при выявлении симптомов ОРВИ или в случае подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 у работника, находящегося на рабочем месте, или занимающегося обязаны обеспечить их незамедлительное изолирование в специально выделенное помещение, взывают бригаду скорой медицинской помощи

с соблюдением алгоритма действий в соответствии с Приложением № 6 к Приказу – «Алгоритм действий для работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19» и с Приложением № 9 к Приказу – «Схема маршрутизации для подростково-молодежных клубов (структурного подразделения ОПМК «Перспектива») в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19».

5. Информирование работников, занимающихся и посетителей о мерах предосторожности и профилактики

5.1. Заведующие подростково-молодежными клубами обязаны обеспечить размещение настоящего Стандарта и утвержденных ЛНА на информационных стендах в подростково-молодежных клубах СПБ «ГБУ «ОПМК «Перспектива» в целях визуального ознакомления занимающихся, родителей (законных представителей) занимающихся.

5.2. Специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям обязан обеспечить постоянный визуальный контроль о наличии настоящего Стандарта и утвержденных ЛНА на информационных стендах в помещениях и зданиях СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива».

5.3. Специалист по охране труда обязан обеспечить проведение информационных инструктажей для работников в целях ознакомления с настоящим Стандартом и всеми локально-нормативными актами, перечисленными в Приказе, с внесением записи в журнал инструктажей о их проведении под подпись.

5.4. Главный специалист по связям с общественностью обязан обеспечить размещение настоящего Стандарт и всех утвержденных локально-нормативных актов, перечисленных в Приказе на официальном сайте СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Особенности организации занятий

6.1. Заведующие подростково-молодежными клубами при планировании занятий и уменьшения пропускной способности в подростково-молодежных клубах СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» обязаны обеспечить составление графиков занятий и контроль их исполнения со сдвигом по времени с целью разделения друг от друга групп лиц, не связанных с проведением занятий в целях исключения пересечения любого случайного персонала с занимающимися с учетом норм и требований указанных в настоящем Стандарте и в локально-нормативных актах утвержденных Приказом.

6.2. Заведующие подростково-молодежными клубами обязаны обеспечить контроль за обязательным ношением масок и перчаток занимающимися лицами в течение всего времени пребывания в помещениях подростково-молодежных клубов, обеспечить доступ к оборудованию и инвентарю для занятий, а также обеспечить контроль доступа в помещения для занятий только для занимающихся, работников, осуществляющих непосредственное проведение занятия, и персонала в соответствии с Приложением № 2 к Приказу – «Инструкция по организации безопасной деятельности подростково-молодежных клубов СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в период пандемии новой коронавирусной инфекции COVID-19», Приложением № 5 к Приказу - «Правила личной гигиены в СПБ «ГБУ «ОПМК «Перспектива».

Приложение № 2
к приказу от 07.09.2020 № 153

Инструкция по организации безопасной деятельности подростково-молодежных клубов СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в период пандемии новой коронавирусной инфекции COVID-19

Заведующий подростково-молодежного клуба (далее – ПМК) организовывает и обеспечивает:

1. Системное информирование руководителей клубных формирований (далее – РКФ) и занимающихся о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов острых респираторно-вирусных инфекций (далее – ОРВИ);
2. Подготовку и переподготовку работников ПМК по правилам личной гигиены;
3. Проведение перед началом рабочего дня ежедневного визуального осмотра и опроса работников на предмет наличия симптомов ОРВИ;
4. Проведение ежедневных «утренних фильтров» при входе в помещения ПМК с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения работников и занимающихся с признаками ОРВИ. Каждое измерение температуры необходимо регистрировать в журналах регистрации температуры работников и занимающихся. При температуре 37,0 и выше либо при других явных признаках ОРВИ работник или занимающийся должен быть отстранен от работы или занятий;
5. Соблюдение между работниками, работником и занимающимся дистанции не менее 1,5 метра;
6. Установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
7. Соблюдение работниками и занимающимися правил и мер личной гигиены, включая требования по применению средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и антисептических средств, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении при отсутствии иных лиц;
8. Регулярного проветривания (каждые 2 часа);
9. Работников запасом СИЗ для использования их при работе в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями, исходя из эпидемической ситуации, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование СИЗ, а также использование увлажненных масок не допускается;
10. Наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и СИЗ;
11. Установление для работников порядка утилизации СИЗ после их использования, при условии запрета на повторное использование одноразовых и увлажненных СИЗ;
12. Соблюдение правил личной гигиены согласно инструкции всеми, кто допущен к нахождению в ПМК;
13. Наличие в ПМК места для выгрузки и погрузки товаров и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования ПМК, и в которых будет осуществляться допуск работников иных организаций, обеспечивающих выгрузку и погрузку данных товаров и материалов;
14. Ограничение входа для лиц, не связанных с обеспечением предоставления услуг в сфере молодежной политики, на территорию ПМК;

15. Составление расписания занятий со сдвигом по времени с целью разделения друг от друга групп людей, не связанных с проведением занятий. Организация занятий должна исключить пересечение любого случайного персонала с занимающимися.

16. Уменьшение пропускной способности Учреждения, используя:

- закрытие части кабинок для переодевания в раздевалках и нанесение разметки для соблюдения социальной дистанции;

- расстановку спортивного или иного инвентаря для соблюдения дистанции не менее 1,5 метра;

- ограничение доступа к инвентарю, а также помещению для занятий должен быть доступен только для занимающихся, работников, осуществляющих непосредственное проведение занятия, и персонала, проводящего очистку и дезинфекцию инвентаря;

17. Дезинфекцию спортивного и иного инвентаря, индивидуального и коллективного использования и оборудования. Для инвентаря коллективного использования, а также оборудования, проведение дезинфекции после каждого занятия силами уборщиков служебных помещений;

18. Закрепление и использование индивидуального спортивного и иного инвентаря для занятий. Дезинфекцию такого оборудования рекомендуется проводить занимающимся самостоятельно по окончании занятия;

19. Ношение масок и перчаток руководителем клубного формирования, уборщиками служебных помещений, занимающимися в течение всего времени пребывания на территории ПМК, за исключением самого занятия;

20. Минимизацию продолжительности пребывания занимающихся в раздевалках до и после занятий;

21. Дезинфекцию раздевалок с использованием дезинфицирующих средств с антивирусным действием после каждого их использования;

22. Контроль за соблюдением санитарной обработки помещений;

23. Соблюдение схемы маршрутизации при появлении подозрения заболевания руководителя клубного формирования, уборщицы или занимающегося новой коронавирусной инфекцией COVID-19;

24. Соблюдение запрета на прием пищи в помещениях ПМК;

25. Использование бактерицидных облучателей для обеззараживания воздуха.

26. Оповещение своего непосредственного руководителя о любых отклонениях в состоянии здоровья. Возобновление допуска к работе после заболевания проводится только при наличии листа нетрудоспособности или справки из лечебного учреждения о выздоровлении.

Руководитель клубного формирования организовывает и обеспечивает:

1. Системную работу по информированию занимающихся о рисках новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ;

2. Проведение перед началом занятий визуального осмотра и опроса, занимающихся на предмет наличия симптомов ОРВИ;

3. Соблюдение во время занятий между занимающимся дистанции не менее 1,5 метров;

4. Соблюдение занимающимися правил и мер личной гигиены, включая требования по применению СИЗ и антисептических средств;

5. Проветривание помещений после проведения занятий (каждые 2 часа);

6. Оповещение заведующего ПМК о любых отклонениях в состоянии здоровья. Возобновление допуска к работе после заболевания проводится только при наличии листа нетрудоспособности или справки из лечебного учреждения о выздоровлении;

7. Контроль доступа к инвентарю и в помещения для занятий только для занимающихся, работников, осуществляющих непосредственное проведение занятия, и персонала, проводящего очистку и дезинфекцию инвентаря;

8. Расстановку спортивного и иного инвентаря с целью соблюдения дистанции не менее 1,5 метров;

9. Дезинфекцию спортивного и иного инвентаря индивидуального и коллективного использования и оборудования; для инвентаря коллективного использования, а также оборудования рекомендуется проводить дезинфекцию после каждого занятия силами персонала для уборки;

10. Закрепление, использование индивидуального спортивного и иного инвентаря для занятий; дезинфекцию такого оборудования рекомендуется проводить занимающимся самостоятельно по окончании занятия;

11. Контроль ношения СИЗ занимающимися в течение всего времени пребывания в помещениях подростково-молодежного клуба, за исключением самого занятия;

12. Минимизацию продолжительности пребывания занимающихся в раздевалках до и после занятий.

Занимающийся в подростково-молодежном клубе организовывает и обеспечивает:

1. Соблюдение установленных правила личной гигиены, входа и выхода из помещений подростково-молодежного клуба;

2. Соблюдение дистанций между организаторами мероприятия и остальными участниками не менее 1,5 метра;

3. Соблюдение правил и мер личной гигиены, включая требования по применению СИЗ и антисептических средств;

4. Воздержание от приема пищи в помещениях подростково-молодежного клуба;

5. Уведомление руководителя клубного формирования об ухудшении самочувствия или наличии симптомов ОРВИ;

6. Утилизацию СИЗ после выхода из помещений подростково-молодежного клуба.

ЖУРНАЛ (шаблон) регистрации температуры работников
СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» _____

	до	**после**	**до**	**после**	**до**	**после**
Подпись отв. лица за проверку температуры						

ЖУРНАЛ (шаблон)
регистрации температуры занимающихся
ПМК «_____», группа _____
(Наименование ПМК) (Название коллектива)

_____
(дата)

№ п/п	**ФИО**	**Температура**		**Подпись ответственного лица за проверку температуры**
		До	**После**	

Приложение № 3
к приказу от 07.09.2020 № 153

Инструкция по проведению мероприятий в условиях пандемии COVID-19

Организатор Мероприятия обязан:

1. Организовать среди участников и работников, входящих на объект термометрию с использованием бесконтактных термометров;
2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в местах проведения Мероприятия;
3. Обязать участников, зрителей (при наличии) и работников Мероприятия использовать средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей);
4. Исключить проведение церемонии открытия и закрытия Мероприятия, иных активностях с массовым пребыванием людей;
5. Проводить награждение без тактильных контактов с соблюдением социальной дистанции;
6. Организовать размещение, питание участников Мероприятия с соблюдением санитарно-гигиенических требований;
7. На объекте исключить совместное использование раздевалок разными командами (коллективами) (1 команда (коллектив) - 1 раздевалка). В случае невозможности предоставления отдельных раздевалок составить график тренировок и соревнований с учетом использования отдельных раздевалок и графика тренировок и соревнований, прибытия участников;
8. Рекомендовать людям старше 65 лет отказаться от посещения Мероприятия;
9. При ухудшении самочувствия участник мероприятия должен незамедлительно оповестить организатора мероприятия, осуществляющего непосредственное проведение мероприятия;
10. Ограничить вход несовершеннолетних лиц без сопровождения законного представителя

Участники мероприятия обязуются:

1. Соблюдать установленные правила личной гигиены, входа и выхода из помещений (если мероприятие организуется в помещении);
2. Соблюдать дистанцию между организаторами мероприятия и остальными участниками не менее 1,5 метра;
3. Соблюдать правила и меры личной гигиены, включая требования по применению СИЗ и антисептических средств, за исключением случаев нахождения участника мероприятия в обособленном помещении при отсутствии иных лиц;
4. Отказаться от приема пищи во время проведения мероприятия на территории проведения Мероприятия;
5. Уведомлять организатора мероприятия при ухудшении самочувствия или наличии симптомов ОРВИ;
6. Утилизировать СИЗ по окончанию Мероприятия.

Приложение № 4
к приказу от 07.09.2020 № 153

Регламент по дезинфекции и санитарной обработке помещений и зданий для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», а также определение должностных лиц и сотрудников ответственных за санитарную обработку.

1.1. Дезинфекция проводится собственными силами персонала СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива».

1.2. Для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в организациях с массовым пребыванием людей, в инструкциях по применению которых, указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях. Соблюдение времени экспозиции и концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату для уничтожения микроорганизмов и вирусов.

1.3. При работе с дезинфекционными средствами необходимо соблюдать меры безопасности. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ).

1.4. На объектах СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями обеспечить обработку контейнеров для мусора, обеспечить сбор отходов и мусора, который должен удаляться из помещений объектов не реже 1 (одного) раза в смену.

1.5. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми, в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте.

1.6. В помещениях для занятий и площадках мероприятий обеззараживанию подлежат все поверхности используемого оборудования, инвентаря и материалов, предназначенных для пребывания людей. Обработка осуществляется при размещении оборудования, инвентаря и материалов так и после его использования по завершению мероприятия. Обработку поверхностей необходимо проводить способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором.

1.7. Во время проведения занятий и мероприятий ответственное лицо осуществляет контроль за сбором образовавшегося мусора, который должен собираться в специальные мусорные контейнеры с последующим удалением накопившегося мусора с площадки по окончании проведения мероприятия. Контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют после проведения мероприятия. Утилизация (как ТБО) всех использованных средств индивидуальной защиты производится в полиэтиленовые мешки.

Комплексная уборка помещений:

№ п\п	Наименование работ	Периодичность
	Уборка коридоров, входных групп	
	Метод уборки – ручная, влажная с моющими и дезинфицирующими средствами, обладающими антимикробной активностью в отношении бактерий и вирусов.	
1	Влажная ручная уборка полов с твердым покрытием (линолеум, плитка, натуральный или искусственный камень, паркет, бетон) и их защитная обработка	Ежедневно не менее 2-х раз в день
2	Удаление пыли и протирка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки и т.п.) с полов, ковровых покрытий, мебели.	Ежедневно
3	Удаление локального загрязнения со стен, обработанных влагостойким покрытием на высоте до 1 м от пола.	Ежедневно

	Уход и уборка всех поверхностей высотой не более 3 м	Еженедельно
4	Вынос (вывоз) мусора и мытьё мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах.	Ежедневно и внеплановая по мере необходимости*
	Мойка и дезинфекция мусорных корзин.	Еженедельно
5	Удаление пыли и загрязнения с радиаторов отопления, оконных рам и подоконников, дверей и косяков	Ежедневно
6	**Мытьё оконных стекол изнутри	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год (сентябрь – октябрь, апрель – май)
7	Удаление пыли с выключателей, электрических розеток, пожарных датчиков, вентиляционных решеток, огнетушителей, коммуникационных труб	Ежедневно
8	Уборка лестниц, лестничных пролетов и площадок, протирание перил	Ежедневно
9	Удаление загрязнений с зеркал и стеклянных поверхностей	Ежедневно
10	Уборка входных дверей (протирание панелей дверей, наличников, удаление локальных пятен со стеклянных элементов, полировка металлических элементов)	Ежедневно
11	Удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, твердых элементов стульев, кресел, банкеток, кресел.	Ежедневно
12	Удаление загрязнений с ножек стульев, столов, банкеток, кресел.	Ежедневно
13	Удаление локальных загрязнений с потолочных светильников (на высоте до 3,5 м)	ежемесячно
14	Влажная уборка полов с твердым покрытием с применением роторных машинок (плитка, натуральный или искусственный камень, бетон) и их защитная обработка	1 раз в 2 дня
15	Влажная ручная уборка полов с твердым покрытием (линолеум, плитка, натуральный или искусственный камень, паркет, бетон) входных групп	3 раза за день
16	Очистка противоскользящих ковриков при входе	ежедневно
	Уборка кабинетов, актовых залов	
	Метод уборки – ручная, с применением пылесосов, влажная с моющими и дезинфицирующими средствами, обладающими антимикробной активностью в отношении бактерий, вирусов.	
1	Удаление локального загрязнения со стен, обработанных влагостойким покрытием на высоте до 1 м от пола.	Ежедневно
	Уход и уборка всех поверхностей высотой не более 3 м	Еженедельно
2	Влажная уборка полов с твердым покрытием (линолеум, плитка, натуральный или искусственный камень, паркет)	Ежедневно
3	Удаление пыли и протирка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки и т.п.) с полов, ковровых покрытий, мебели.	Ежедневно
4	Удаление пыли и загрязнений с мебели, столов, стульев, кресел, оргтехники, выключателей, розеток, настольных ламп	Ежедневно
5	Вынос мусора из помещений в места сбора отходов, мытьё мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах.	Ежедневно и внеплановая по мере необходимости*
	Мойка и дезинфекция мусорных корзин.	Еженедельно
6	Удаление пыли и загрязнения с радиаторов отопления, оконных рам и подоконников, дверей и косяков	Ежедневно
7	**Мытьё оконных стекол изнутри. В помещении МЛЦ лаборатории мойка окон осуществляется с применением вышек-тур. (Высота более 10м.)	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год (сентябрь – октябрь, апрель – май)
8	Удаление загрязнений с зеркал и стеклянных поверхностей	Ежедневно
	Мытье аудиторных досок с последующей стиркой протирочного	Ежедневно

9	материала.	
	Уборка спортивных залов	
	Метод уборки – ручная, влажная с моющими и дезинфицирующими средствами, обладающими антимикробной активностью в отношении бактерий, вирусов.	
1	Удаление локального загрязнения со стен, обработанных влагостойким покрытием на высоте до 1 м от пола.	Ежедневно
	Уход и уборка всех поверхностей высотой не более 3 м	Еженедельно
2	Влажная уборка полов с твердым покрытием (линолеум, плитка, натуральный или искусственный камень, паркет)	Ежедневно
3	Влажная уборка матов	Ежедневно
4	Удаление пыли и протирка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки и т.п.) с полов, ковровых покрытий, мебели.	Ежедневно
5	Удаление пыли и загрязнений с мебели, столов, стульев, кресел, выключателей, розеток, настенных светильников, спортивного инвентаря.	Ежедневно
6	Вынос (вывоз) мусора в места сбора отходов, мытьё мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах.	Ежедневно и внеплановая по мере необходимости*
	Мойка и дезинфекция мусорных корзин.	Еженедельно
7	Удаление пыли и загрязнения с радиаторов отопления, оконных рам и подоконников, дверей и косяков	Ежедневно
8	**Мытьё оконных стекол изнутри	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год (сентябрь – октябрь, апрель – май)
9	Удаление загрязнений с зеркал и стеклянных поверхностей	Ежедневно
10	Чистка и дезинфекция раковин (включая удаление ржавчины, водного и известкового камня)	Ежедневно
	Уборка санузлов	
	Метод уборки – ручная, влажная с моющими и дезинфицирующими средствами, обладающими антимикробной активностью в отношении бактерий, вирусов.	
1	Влажная уборка полов с твердым покрытием (линолеум, плитка)	Ежедневно 3 раза в день и внеплановая по мере необходимости* в соответствии графика уборки
2	Удаление пыли и протирка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки и т.п.) с полов	Ежедневно
3	Удаление локального загрязнения со стен, обработанных влагостойким покрытием на высоте до 1 м от пола.	Ежедневно
	Уход и уборка всех поверхностей высотой не более 3 м	Еженедельно
4	Вынос мусора в места сбора отходов, мытьё мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах.	Ежедневно и внеплановая по мере необходимости*
	Мойка и дезинфекция мусорных корзин	Еженедельно
5	Удаление пыли и загрязнения с радиаторов отопления, оконных рам и подоконников, дверей и косяков	Ежедневно
6	**Мытьё оконных стекол	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год (сентябрь – октябрь, апрель – май)
7	Удаление загрязнений с зеркал и стеклянных поверхностей	Ежедневно
8	Чистка и дезинфекция раздельной ветошью унитазов, раковин, писсуаров (включая удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камня), дезодорация.	Ежедневно 2 раза в день и внеплановая по мере необходимости*
9	Уборка входных дверей (протирание панелей дверей, ручек, наличников, удаление локальных пятен со стеклянных элементов, полировка металлических элементов)	Ежедневно
	Удаление локальных загрязнений с потолочных светильников	1 раз в полгода

10	(на высоте до 3,5 м)	
11	Установка туалетной бумаги в каждой кабинке	Ежедневно
	Уборка хозяйственных помещений	
	Метод уборки – ручная, влажная с моющими средствами	
1	Удаление локального загрязнения со стен, обработанных влагостойким покрытием на высоте до 1 м от пола.	Ежедневно
2	Уход и уборка всех поверхностей высотой не более 3 м	Еженедельно
3	Влажная уборка полов с твердым покрытием (линолеум, плитка, натуральный или искусственный камень, паркет)	Ежедневно
4	Влажная уборка свободных поверхностей тумбочек	Ежедневно
5	Удаление пыли и протирка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки и т.п.) с полов, ковровых покрытий, мебели.	Ежедневно
6	Удаление пыли и загрязнений с мебели, столов, стульев, кресел, выключателей, розеток, настенных светильников	Ежедневно
7	Вынос (вывоз) мусора из помещений в места сбора отходов, мытьё мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах.	Ежедневно и внеплановая по мере необходимости*
8	Мойка и дезинфекция мусорных корзин.	Еженедельно
9	Удаление пыли и загрязнения с радиаторов отопления, оконных рам и подоконников, дверей и косяков	Ежедневно
10	**Мытьё оконных стекол изнутри	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год (сентябрь – октябрь)
11	Удаление загрязнений с зеркал и стеклянных поверхностей	Ежедневно
12	Чистка и дезинфекция раковин (включая удаление ржавчины, водного и известкового камня)	Ежедневно

*** Дополнительно ежедневно проводятся следующие мероприятия:**

уборка с использованием хлорсодержащих дезинфицирующих средств полов в залах для занятий и холлах для посетителей 2 (два) раза в день, утром и вечером;

дезинфекционная обработка туалетов (пол, санитарно-техническое оборудование, вентили кранов, спуск бачков унитазов, контактные поверхности) 3 (три) раза в день (или чаще при необходимости);

проветривание (при наличии возможности) каждые 2 (два) часа;

обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования.

За санитарную обработку помещений для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» несут ответственность следующие работники СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива»:

1. Заместитель директора по административно-хозяйственной части - за обеспечение ПМК «Перспектива» необходимым количеством СИЗ, а так же качеством санитарной обработки.

2. Заведующий ПМК - за своевременную санитарную обработку помещений для занятий, площадок мероприятий и оборудования согласно Графику уборки помещений и зданий, а также за соответствие Регламенту уборки.

3. Уборщики служебных помещений - за санитарную обработку объектов для занятий, площадок мероприятий и оборудования в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в соответствии с Регламентом.

График уборки (шаблон) помещений СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» в ПМК «_____»

Дата/ФИО	13:00 (отметка о проведении уборки)	17:00 (отметка о проведении уборки)	21:00 (отметка о проведении уборки)

Приложение № 5
к приказу от 07.09.2020 № 153

Правила личной гигиены в СПБ «ГБУ «ОПМК «Перспектива»

1. Часто мойте руки с мылом.

1.1 Чистите и дезинфицируйте поверхности, используя бытовые моющие средства.

1.2 Гигиена рук - это важная мера профилактики распространения гриппа и коронавирусной инфекции. Мытье с мылом удаляет вирусы. Если нет возможности помыть руки с мылом, пользуйтесь спиртсодержащими или дезинфицирующими салфетками.

1.3 Чистка и регулярная дезинфекция поверхностей (столов, дверных ручек, стульев, гаджетов и др.) удаляет вирусы.

2. Соблюдайте расстояние и этикет.

2.1. Вирусы передаются от больного человека к здоровому воздушно -капельным путем (при чихании, кашле), поэтому необходимо соблюдать расстояние не менее 1,5 метра друг от друга.

2.2. Избегайте трогать руками глаза, нос или рот. Коронавирус, как и другие респираторные заболевания, распространяется этими путями.

2.3. Надевайте маску или используйте другие подручные средства защиты, чтобы уменьшить риск заболевания.

2.4. При кашле, чихании следует прикрывать рот и нос одноразовыми салфетками, которые после использования нужно выбрасывать.

2.5. Избегая излишних поездок и посещений многолюдных мест, можно уменьшить риск заболевания.

3. Ведите здоровый образ жизни.

3.1. Здоровый образ жизни повышает сопротивляемость организма к инфекции. Соблюдайте здоровый режим, включая полноценный сон, потребление пищевых продуктов богатых белками, витаминами и минеральными веществами, физическую активность.

4. Защищайте органы дыхания с помощью защитной маски.

4.1. Среди прочих средств профилактики особое место занимает ношение масок, благодаря которым ограничивается распространение вируса.

4.2. Медицинские маски для защиты органов дыхания используют:

- при посещении мест массового скопления людей, поездках в общественном транспорте в период роста заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями;
- при уходе за больными острыми респираторными вирусными инфекциями;
- при общении с лицами с признаками острой респираторной вирусной инфекции;
- при рисках инфицирования другими инфекциями, передающимися воздушно-капельным путем.

5. Инструкция по ношению защитной маски.

5.1. Маски могут иметь разную конструкцию. Они могут быть одноразовыми или могут применяться многократно. Есть маски, которые служат 2, 4, 6 часов. Стоимость этих масок различная, из-за различной пропитки. Но нельзя все время носить одну и ту же маску, тем самым вы можете инфицировать дважды сами себя. Какой стороной внутрь носить медицинскую маску - непринципиально.

5.2. Чтобы обезопасить себя от заражения, крайне важно правильно ее носить:

- маска должна тщательно закрепляться, плотно закрывать рот и нос, не оставляя зазоров;
- старайтесь не касаться поверхностей маски при ее снятии, если вы ее коснулись, тщательно вымойте руки с мылом или спиртовым средством;

- влажную или отсыревшую маску следует сменить на новую, сухую;
- не используйте вторично одноразовую маску;
- использованную одноразовую маску следует немедленно выбросить в отходы.

5.3. При уходе за больным, после окончания контакта с заболевшим, маску следует немедленно снять. После снятия маски необходимо незамедлительно и тщательно вымыть руки.

5.4. Маска уместна, если вы находитесь в месте массового скопления людей, в общественном транспорте, магазине, аптеке, а также при уходе за больным. Вместе с тем, медики напоминают, что эта одиночная мера не обеспечивает полной защиты от заболевания. Кроме ношения маски необходимо соблюдать другие профилактические меры.

6. Действия в случае заболевания гриппом/коронавирусной инфекцией.

6.1 Оставайтесь дома и срочно обращайтесь к врачу.

6.2 Следуйте предписаниям врача, соблюдайте постельный режим и пейте как можно больше жидкости.

7. Симптомы гриппа/коронавирусной инфекции:

- высокая температура тела;
- озноб;
- головная боль;
- слабость;
- заложенность носа;
- кашель;
- затрудненное дыхание;
- боли в мышцах;
- конъюнктивит;
- в некоторых случаях могут быть симптомы желудочно-кишечных расстройств: тошнота, рвота, диарея.

8. Виды осложнений.

8.1. Среди осложнений лидирует вирусная пневмония. Ухудшение состояния при вирусной пневмонии идёт быстрыми темпами, и у многих пациентов уже в течение 24 часов развивается дыхательная недостаточность, требующая немедленной респираторной поддержки с механической вентиляцией лёгких. Быстро начатое лечение способствует облегчению степени тяжести болезни.

9. Действия если кто-то заболел гриппом/коронавирусной инфекцией и находится дома.

9.1 Вызовите врача.

9.2. Выделите больному отдельную комнату в доме. Если это невозможно, соблюдайте расстояние не менее 1 метра от больного.

9.3. Ограничьте до минимума контакт между больным и близкими, особенно детьми, пожилыми людьми и лицами, страдающими хроническими заболеваниями.

9.4. Часто проветривайте помещение.

9.5. Сохраняйте чистоту, как можно чаще мойте и дезинфицируйте поверхности бытовыми моющими средствами.

9.6. Часто мойте руки с мылом.

9.7. Ухаживая за больным, прикрывайте рот и нос маской или другими защитными средствами (платком, шарфом и др.). Ухаживать за больным должен только один член семьи.

Приложение № 6
к приказу от 07.09.2020 № 153

Алгоритм действий в случае симптомов ОРВИ
или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям необходимо обеспечить ознакомление работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» со схемой маршрутизации работников в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.
2. В случае появления симптомов ОРВИ, внебольничной пневмонией или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 работники СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» должны сообщить об этом своему непосредственному руководителю (начальнику), самоизолироваться, вызвать бригаду скорой медицинской помощи.
3. Руководитель клубного формирования, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить заведующего подростково-молодежных клубов о своем состоянии.
4. Руководитель клубного формирования, выявивший у занимающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить заведующего ПМК о его состоянии.
5. Заведующий подростково-молодежного клуба обязан обеспечить незамедлительную изоляцию в специально отведенном помещении занимающегося с признаками ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 до прихода родителей (законных представителей) в случае, если занимающийся – несовершеннолетний, или приезда бригады скорой помощи.
6. При появлении подозрения заболевания ОРВИ или подозрения симптомов новой коронавирусной инфекцией COVID-19 у руководителя клубного формирования или занимающегося заведующий подростково-молодежного клуба обязан сообщить об этом заместителю директора по воспитательной работе, и направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению работника или занимающегося в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.
7. При выявлении у руководителя клубного формирования или занимающегося с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 обеспечить проведение дополнительной дезинфекции помещений СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива».
8. При подтверждении у руководителя клубного формирования заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 заведующему необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива», входящих в данных список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

Приложение № 7
к приказу от 07.09.2020 № 153

Директору СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива»
_____
(ФИО)
от _____
_____
_____
(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении сведений о состоянии здравья

Настоящим заявлением, подтверждаю:

Наличие/отсутствие признаков респираторных заболеваний в том числе у членов семьи в течение последних 14 дней (кашель, повышение температуры тела, насморк, боль в горле, пневмония)_____

Выезжал (а) из Российской Федерации на территории иностранных государств в течение последних 14 дней, если да, то укажите дату и страну_____

О рекомендациях и требованиях по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещенной на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека **ознакомлен (а).**

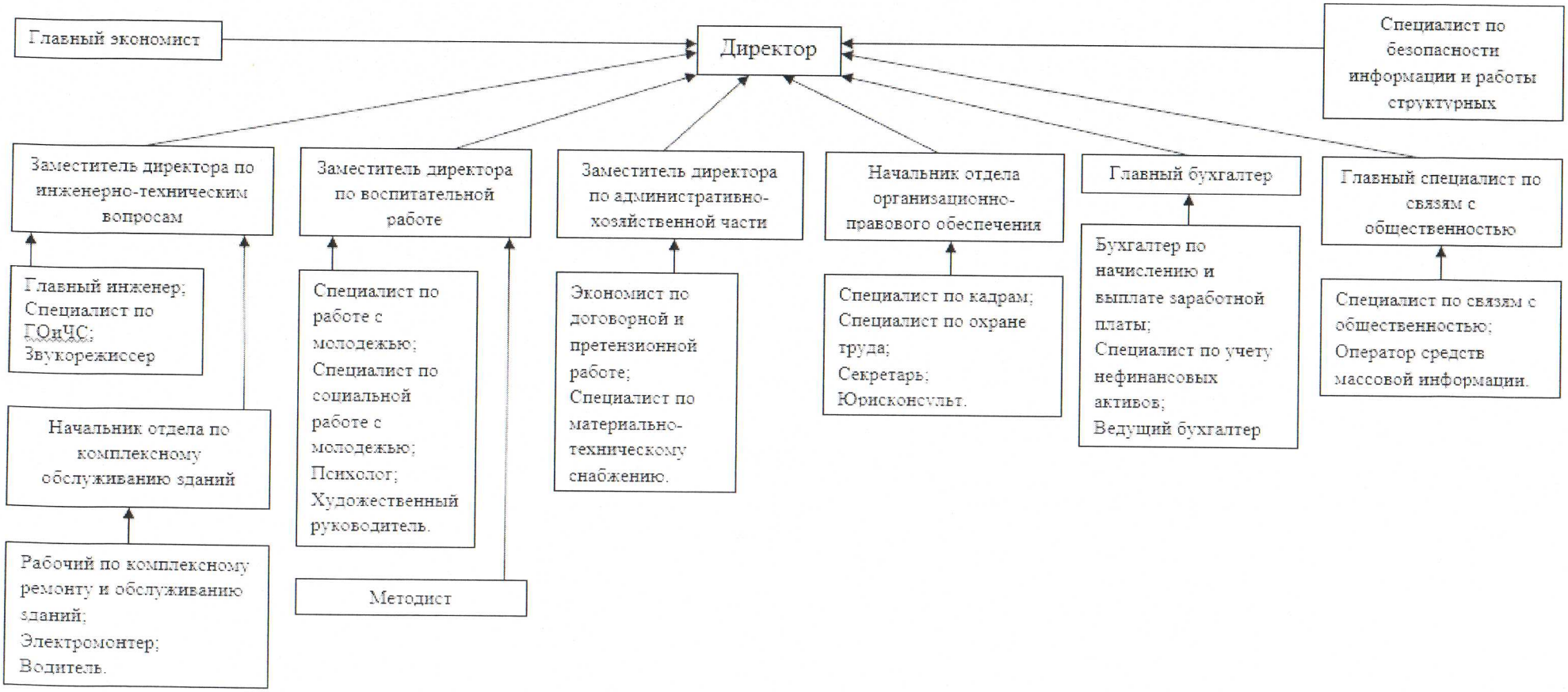
С инструкцией «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» утвержденной приказом от 12.05.2020 № 94 и Стандартом безопасной деятельности СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива» утвержденным приказом от 26.08.2020 № 146 **ознакомлен (а).**

Подтверждаю, что, скрывая информацию о контактах с заболевшими лицами или о состоянии своего здоровья, подвергаю опасности других людей.

_____ /_____/ _____
Ф И О подпись дата

Приложение № 8
к приказу от 07.09.2020 № 153

**Схема маршрутизации для работников СПБ ГБУ «ОПМК «Перспектива»
в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**



Приложение № 9
к приказу от 07.09.2020 № 153

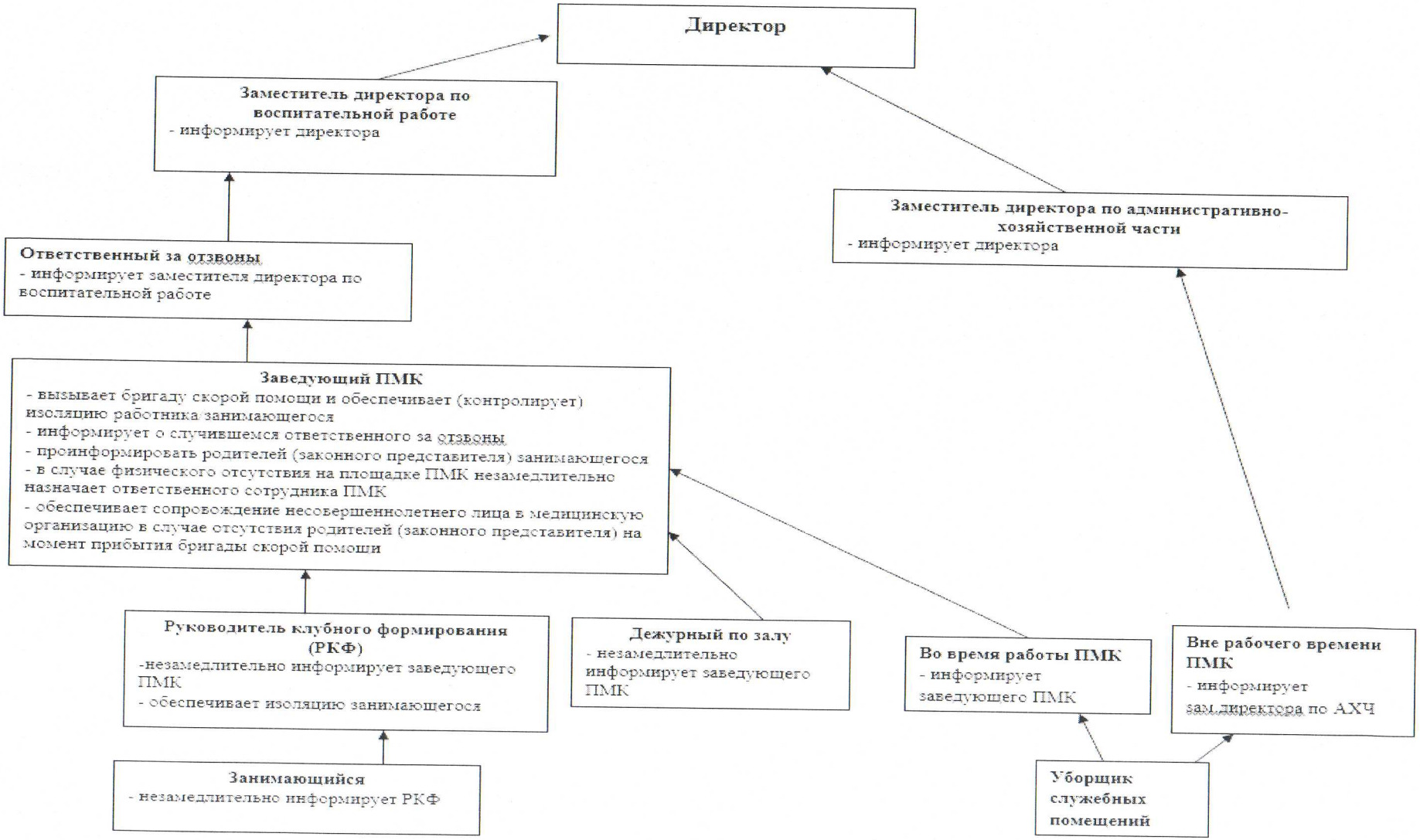



Схема маршрутизации для подростково-молодежных клубов (структурного подразделения ОПМК «Перспектива») в случае симптомов ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19